

## 令和6年度 障害児通所支援事業所 安全計画

### 安全計画【太陽の花 あずま（放課後等デイサービス）】

#### ◎安全点検

##### (1) 施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品、備蓄品</li> <li>・施設外環境（ルート）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> <li>・施設外環境（ルート）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> <li>・防火・消化設備</li> </ul>
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品、備蓄品</li> <li>・施設外環境（ルート）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> <li>・施設外環境（ルート）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>

##### (2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
緊急時対応マニュアル	令和5年10月1日	都度	事業所内
感染症発生時における業務継続計画(BCP 感染症)	令和5年11月1日	都度	事業所内
虐待防止、身体拘束等の適正化	令和4年4月1日	都度	事業所内
不審者対応マニュアル	令和5年10月1日	都度	事業所内
非常災害時における業務継続計画(BCP 非常災害)	令和5年11月1日	都度	事業所内

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練</li> <li>・交通安全教室</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練</li> </ul>

(2) 保護者への説明・共有

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全計画の取り組み内容については事業所内やHPに掲示し周知を図る。</li> <li>・避難訓練の様子については連絡帳にて共有する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全計画の取り組み内容については事業所内やHPに掲示し周知を図る。</li> <li>・避難訓練の様子については連絡帳にて共有する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全計画の取り組み内容については事業所内やHPに掲示し周知を図る。</li> <li>・避難訓練・交通安全教室の様子については連絡帳にて共有する。</li> <li>・保護者会を開き説明を強化する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全計画の取り組み内容については事業所内やHPに掲示し周知を図る。</li> <li>・避難訓練の様子については連絡帳にて共有する。</li> </ul>

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難 訓練等	・避難訓練 地震	・避難訓練 火災	・避難訓練 災害	・避難訓練 不審者	・避難訓練 地震	・避難訓練 火災(通報訓練)
その他 ※1	・感染症対策実技研 修	・虐待防止研修	・身体拘束防止研修	・BCP 実施研修	・感染症対策実技研 修	・虐待防止研修
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難 訓練等	・避難訓練 災害	・避難訓練 不審者	・避難訓練 地震	・避難訓練 火災	・避難訓練 災害	・避難訓練 総合
その他 ※1	・身体拘束防止研修	・BCP 実施研修	・感染症対策実技研 修	・虐待防止研修	・身体拘束防止研修	・感染症対策実技研 修

※1 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎車両における見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none"><li>・感染症対策実技研修</li><li>・虐待防止研修</li><li>・身体拘束防止研修</li><li>・支援方法</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>・BCP 実施研修</li><li>・感染症対策実技研修</li><li>・虐待防止研修</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>・身体拘束防止研修</li><li>・BCP 実施研修</li><li>・感染症対策実技研修</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>・虐待防止研修</li><li>・身体拘束防止研修</li><li>・感染症対策実技研修</li></ul>

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

--

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

<ul style="list-style-type: none"><li>・ヒヤリ・ハット事例の分析及び対策を記入後、月1回の事業所会議(法人単位)で情報を共有する。</li></ul>
--

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

<ul style="list-style-type: none"><li>・児童の入室、退室時は保護者へメールで通知するシステムを採用。</li></ul>
---